

MATRIZ DE COMPETENCIAS Y CAPACIDADES DE COMUNICACIÓN	
DOMINIOS Y COMPETENCIAS	CAPACIDADES
<p>DOMINIO: Comprensión Oral</p> <p>COMPETENCIA: Comprende críticamente diversos tipos de textos orales en variadas situaciones comunicativas, poniendo en juego procesos de escucha activa, interpretación y reflexión.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escucha activamente diversos tipos de textos orales en distintas situaciones de interacción. 2. Recupera y reorganiza información en diversos tipos de textos orales. 3. Infiere e interpreta el significado del texto oral. 4. Reflexiona críticamente sobre la forma, contenido y contexto de los textos orales.
<p>DOMINIO: Producción Oral</p> <p>COMPETENCIA: Se expresa oralmente en forma eficaz en diferentes situaciones comunicativas en función de propósitos diversos, pudiendo hacer uso de variados recursos expresivos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adecúa eficazmente sus textos orales a la situación comunicativa y a su propósito. 2. Expresa ideas, emociones y experiencias con claridad empleando las convenciones del lenguaje oral en cada contexto. 3. Aplica variados recursos expresivos según su propósito y las distintas situaciones comunicativas. 4. Reflexiona sobre sus textos orales para mejorarlos de forma continua. 5. Interactúa manteniendo el hilo temático y adaptándose a las necesidades de la interacción.
<p>DOMINIO: Comprensión Escrita</p> <p>COMPETENCIA: Comprende críticamente diversos tipos de textos escritos en variadas situaciones comunicativas según su propósito de lectura, mediante procesos de interpretación y reflexión.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se apropia del sistema de escritura 2. Toma decisiones estratégicas según su propósito de lectura. 3. Identifica información en diversos tipos de textos según el propósito. 4. Reorganiza la información de diversos tipos de textos. 5. Infiere el significado del texto 6. Reflexiona sobre la forma, contenido y contexto del texto.
<p>DOMINIO: Producción Escrita</p> <p>COMPETENCIA: Produce reflexivamente diversos tipos de textos escritos en variadas situaciones comunicativas, con coherencia y cohesión, utilizando vocabulario pertinente y las convenciones del lenguaje escrito, mediante procesos de planificación, textualización y revisión.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se apropia del sistema de escritura. 2. Planifica la producción de diversos tipos de textos. 3. Textualiza experiencias, ideas, sentimientos, empleando las convenciones del lenguaje escrito. 4. Reflexiona sobre el proceso de producción de su texto para mejorar su práctica como escritor.
<p>Luis Francisco Meléndez Ruiz. Blog La Educación en el Perú. <i>Matriz de competencias y capacidades de Comunicación</i>. Ministerio de Educación. Febrero de 2014.</p>	